

Die EGK ist ein modernes Dienstleistungsunternehmen im Gesundheitswesen mit über 100-jähriger Geschichte. Wir zählen rund 200 Mitarbeitende, die durch ihre Persönlichkeiten, ihr Wissen und mit ihrem Engagement die EGK zu der Pionierin der Krankenkassen im Bereich der Komplementärmedizin gemacht haben. Unseren gesundheitsbewussten Kunden bieten wir innovative Produkte und Dienstleistungen an – dabei setzen wir auf die Chancengleichheit von Schul- und Komplementärmedizin.

Sie sind einsatzfreudig, selbstständig und ein verantwortungsbewusster Teamplayer? Sie packen Herausforderungen an und möchten etwas bewegen? Dann suchen wir genau Sie zur Ergänzung unseres Teams.

Sachbearbeiter/in Leistungen stationär

100%

Für folgende Hauptaufgaben:

- Beurteilen und abwickeln von stationären Kostengutsprache gesuchen (nach Empfehlung des Vertrauensärztlichen Dienstes)
- Prüfen und bezahlen von stationären Rechnungen nach den geltenden gesetzlichen und vertraglichen Bestimmungen (KVG und VVG)
- Erteilen von Deckungs- und Leistungsauskünften an Versicherte, Agenturen und Leistungserbringer (telefonisch und/oder schriftlich)
- Selbständiges Erstellen diverser Korrespondenz an Versicherte, Leistungserbringer und andere Rechtsträger
- Erkennen von IV-Fällen aufgrund von Kostengutsprache gesuchen und/oder Rechnungen
- Erledigen von Stornobuchungen
- Fachliche Verantwortung über die Leistungsbereiche Akutspital, Rehaklinik, Kur, Pflegeheim und Spitex

Was Sie mitbringen:

- Medizinische Ausbildung (z.B. medizinische/r Praxisassistent/in oder Pflegefachmann/frau), vorzugsweise mit abgeschlossener Weiterbildung (z.B. Handelsschule, Arztsekretär/in) oder abgeschlossene kaufmännische Lehre im Versicherungs- oder Spitalbereich
- Hohe Affinität für eine Tätigkeit überwiegend am PC
- Effiziente, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähige, flexible und belastbare Persönlichkeit

- Schnelle Auffassungsgabe
- Stilsichere und fehlerfreie deutsche Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Idealerweise 1-2 Jahre Berufserfahrung in der stationären Leistungsabrechnung einer Krankenversicherung

Das dürfen Sie von uns erwarten:

- Wir pflegen eine kollegiale und fortschrittliche Firmenkultur mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Es erwartet Sie ein moderner Arbeitsplatz an zentraler Lage
- Sie profitieren von attraktiven Anstellungsbedingungen: 40-Stunden-Woche, Weiterbildungsmöglichkeiten, zusätzliche Ferientage, Vollversicherung in der Pensionskasse, UVG-Prämien werden durch die EGK übernommen, div. Mitarbeitendenvergünstigungen

Arbeitsort: Hauptsitz, Laufen

Bewerben Sie sich jetzt bei uns, indem Sie Ihr Dossier an folgende Adresse senden:

EGK Services AG, Andrea Grolimund
Brislachstrasse 2, 4242 Laufen, T 061 765 51 60
andrea.grolimund@egk.ch

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!